

**MOHÁCS-2019 KIKÖTŐFEJLESZTŐ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

ALAPÍTÓ OKIRATA

7700 Mohács, Széchenyi tér 1.

**Készítette: dr. Halmos Ügyvédi Iroda
dr. Halmos Péter ügyvéd**

PREAMBULUM

A gazdasági társaság alapításának elsődleges célja, az Integrált Közlekedésfejlesztési Operatív Program IKOP-2.1.0-15 azonosító jelű felhívással összefüggésben „Új országos közforgalmú kikötő kiépítése Mohácson” elnevezésű eredményes pályázat (azonosító száma: IKOP-2.1.0-15-2016-00026, a pályázat összköltsége: 5 044 604 928 Ft, 2016. szeptember 14.-én érkezett tájékoztatás alapján az elnyert támogatás: 4 750 000 000 Ft.) pénzügyi forrásainak felhasználásával, a mohácsi közforgalmú kikötő / mint nemzetgazdaságilag kiemelt projekt / létesítésével kapcsolatos projektmenedzsment és a közforgalmi kikötő műszaki vonatkozású fejlesztéseinek koordinálása. A gazdasági társaság alapítására – az alapító Önkormányzat, mint a 2015. évi CXLI. törvény (a közbeszerzésekről) / a továbbiakban: Kbt. /, 5.§ (1) bek. c) pontja szerinti ajánlatkérő szervezetre vonatkozó szabályozás alapján – a Kbt. 9.§(1) bek. h) pontjára figyelemmel kerül sor. Az előzőekben hivatkozottak alapján alapító kinyilatkozza, hogy a jelen okirattal létrehozott gazdasági társaság (jogi személy) felett, vele a Kbt. hatálya alatt kötött szerződések létszakában az Önkormányzat, mint ajánlatkérő szervezet a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, a jogi személy működésében közvetlen magántőke-részesedés nem lesz, és a jogi személy éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által, a Kbt. 9.§ (1) h) pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik. A közforgalmú kikötő létesítése, az Önkormányzatnak olyan, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi 13.§-ában meghatározott közfeladata, amelyhez kapcsolódóan jogában áll a projektmenedzsment és műszaki ellenőrzési tevékenységgel az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő céget - közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül - megbízni. Fentiek alapján alapító Mohács Város Önkormányzata – a Képviselő-testület 138/2016.(IX.30.) Kh. sz. határozatának megfelelően – a Polgári Törvénykönyvről / a továbbiakban: Ptk. / szóló 2013. évi V. törvény-, továbbá a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény / a továbbiakban: Ctv. / szerint, az alábbi jogi személyiséggel rendelkező nonprofit gazdasági társaságot (Kft.) hozza létre:

I.

A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE

1. A Társaság cégneve: Mohács-2019 Kikötőfejlesztő Nonprofit

Korlátolt Felelősségű Társaság

A Társaság rövidített cégneve: Mohács-2019 Kikötőfejlesztő Nonprofit Kft.

2. A Társaság székhelye: 7700 Mohács, Széchenyi tér 1.

A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

II.

A TÁRSASÁG ALAPÍTÓJA

A társaság alapítója: Mohács Város Önkormányzata (székhely: 7700 Mohács Széchenyi tér 1.: képviseli: az Önkormányzat mindenkori Polgármestere, alapításkor Szekó József Polgármester: alapító önkormányzati törzskönyvi azonosító száma: 724012: alapító Önkormányzat adószáma: 15724014-2-02)

III.

A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGE

A Társaság tevékenységi körét alapító a TEÁOR '08 szerint és alapján határozta meg

7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás (Főtevékenység)

7112'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

7490'08 M. n. s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

8299'08 M. n. s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

IV.

A TÁRSASÁG JOGÁLLÁSA ÉS IDŐTARTAMA, A TÁRSASÁG ÜZLETI ÉVE

A Társaság nonprofit korlátolt felelősségű társaságként működik. A társaság működésének időtartama határozatlan. Az üzleti év megegyezik a naptári évvel, mely – ide nem értve értelemszerűen az alapítás évét - a tárgyév január 1-től december 31-ig tart.

V.

A TÁRSASÁG TÖRZSTŐKÉJE, AZ ALAPÍTÓ TÖRZSBETÉTE ÉS EZEK RENDELKEZÉSÉRE BOCSÁTÁSÁNAK MÓDJA ÉS IDEJE, PÓTBEFIZETÉS

1. A társaság törzstőkéje (jegyzett tőkéje): 3.000.000- Ft, azaz hárommillió forint készpénz.

2. A törzsbetét rendelkezésére bocsátásának módja és ideje:

Az alapító kijelenti, hogy az Alapító Okirat aláírásától számított 15 napon belül, a törzstőke/jegyzett tőke összegét, teljes egészében (100%-ban) a Kft. rendelkezésére bocsátja hitelintézeti átutalással.

3. Alapító a veszteségek fedezésére pótbefizetési kötelezettséget nem vállal.

VI.

AZ ÜZLETRÉSZ, AZ ÜZLETRÉSZ MÉRTÉKÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSA AZ ÜZLETRÉSZ JOGUTÓDLÁSA, ÁTRUHÁZÁSA, FELOSZTÁSA, BEVONÁSA

1. Az üzletrész (Ptk. 3: 164.§) a törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége. Az üzletrész a társaság nyilvántartásba vételével keletkezik. Az üzletrész mértéke az alapító (Kft. tag) törzsbetétjéhez igazodik. Azonos mértékű üzletrészhez azonos tagsági jogok fűződnek.

2. Az üzletrész átruházása: kívülállóra az üzletrész kizárólag az Alapító Önkormányzat Képviselő-testületének határozatával ruházható át, figyelemmel a Preambulumban írtakra. Egyebekben az üzletrész átruházása, felosztása és bevonása tekintetében a társaság a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit alkalmazza (Ptk. 3:164.§-3:181.§) azzal, hogy előzőek tekintetében minden esetben az alapító hozzájárulása szükséges.

3. Az üzletrész jogutódlását az Alapító Okirat nem zárja ki.

4. Az egyszemélyes társaság saját üzletrészt nem szerezhethet (Ptk. 3:209.§ (2) bek.).

VII.

AZ ALAPÍTÓ

1. A taggyűlést megillető jogokat a Ptk. szabályai alapján az alapító (egyszemélyi üzletrész tulajdonos) gyakorolja.

2. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a.) a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása,
- b.) osztalékékelőleg fizetésének elhatározása,
- c.) üzletrész átruházásához, felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,

- d.) az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, ideértve a teljesítménykövetelmény és az ahhoz kapcsolódó juttatások meghatározását is), a társaság ügyvezetője, a Felügyelő Bizottság tagjai és az Alapító által meghatározott vezető állású munkavállalók egyéb megbízottak javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről szóló szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) elfogadása és módosítása, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. §-ának (3) bekezdésében meghatározottak szerint,
- e.) a felügyelőbizottság tagjainak kijelölése, visszahívása és díjazásának meghatározása,
- f.) könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- g.) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság ügyvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. szabályai), illetve élettársával (hozzátartozójával) köt,
- h.) a tagok, az ügyvezetők, a felügyelőbizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése,
- i.) a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése,
- j.) az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása,
- k.) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- l.) alapító okirat módosítása,
- m.) a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása,
- n.) mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy az Alapító Okirat az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal,
- o.) mindazon ügyek, amelyet jogszabály vagy az alapító Önkormányzat Képviselőtestülete saját hatáskörbe von,
- p.) olyan szerződések megkötésének jóváhagyása, amelyek az 50-Mft. értékhatárt meghaladják.

3. Alapítói döntést kell kérni:

Az ügyvezető Ptk. 3: 189.§ alapján, késedelem nélkül köteles értesíteni Alapítót és annak döntéshozatalát kezdeményezni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha tudomására jut, hogy

- a) a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent;
- b) a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent;
- c) a társaságot fizetéseképtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy
- d) ha vagyona tartozásait nem fedezi.

Az előzőekben megjelölt esetekben Alapítónak határoznia kell pótbefizetés előírásáról, a törzstőke mértékét elérő saját tőke más módon való biztosításáról vagy a törzstőke leszállításáról; mindezek hiányában a társaság átalakulását, egyesülését, szétválását vagy jogutód nélküli megszüntetését kell elhatározni. Alapító ezzel kapcsolatos határozatait három hónapon belül végre kell hajtani.

Amennyiben Alapító döntéshozatalától számított három hónapon belül az értesítésre okot adó körülmény a saját tőke fentiek szerinti csökkenése vonatkozásában változatlanul fennáll, a törzstőkét le kell szállítani.

4. Az ügyvezető az Alapító által hozott határozatokról a Ptk. szerint folyamatos nyilvántartást köteles vezetni (Határozatok Könyve Ptk. 3: 194.§).

Az ügyvezető az Alapító által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bevezetni a Határozatok Könyvébe. A bejegyzést keltezni kell, és alá kell írnia a bejegyzést végzőnek, valamint az Alapító illetékes képviselőjének.

5. Egyszemélyes társaságnál a legfőbb szerv hatáskörét az alapító vagy az egyedüli tag gyakorolja. A legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító vagy az egyedüli tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá (Ptk. 3:109.§ (4) bek.).

6. Az egyszemélyes társaság és annak tagja közötti szerződést közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni (Ptk. 3:209.§ (1) bek.) .

VIII.

AZ ÜGYVEZETŐ

A társaság ügyeinek intézését és a társaság képviseletét, az Alapító által megbízott ügyvezető látja el. Ügyvezető tisztségét **megbízási jogviszony** keretében látja el.

Az ügyvezető felett a Ptk-ban biztosított jogokat az Alapító gyakorolja. Az ügyvezető a társaság törvényes képviselője. A képviseleti jogot az Alapító nem vonhatja el az ügyvezetőtől.

Az ügyvezető megbízása **határozatlan időre** szól.

A Kft. ügyvezetője: **Bagó Béla sz: Bagó Béla** (lakcím: 7700 Mohács, Árok utca 2/A. sz. alatti lakos: anyja neve: Rácz Édua Eszter: állampolgársága: magyar)

1. Az ügyvezető kötelezettségei:

- a.) Ellátja a társaság ügyeinek intézését, irányítja a társaság munkáját, a jogszabályok és az Alapító határozatai által megszabott keretek között.
- b.) Képviseli a társaságot bíróságok és más hatóságok előtt, továbbá harmadik személyekkel szemben.
- c.) Gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről
- d.) Gondoskodik a társaság mérlegének, vagyon-kimutatásának elkészítéséről és az Alapító elé terjesztéséről.
- e.) Vezeti a Határozatok Könyvét.
- f.) Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyet a társaság belső szabályzata az ügyvezető részére előír.
- g.) Teljes körűen gyakorolja a társaság munkavállalói esetében a munkáltatói jogokat – beleértve az Mt. hatálya alá tartozó munkavállalókat is-, ideértve a részükre történő teljesítménykövetelmény és az ahhoz kapcsolódó juttatások (teljesítménybér vagy más juttatás) meghatározását is.
- h.) A Társasági Törvény, az Alapító Okirat, az Alapító határozatai és a vonatkozó egyéb jogszabályok keretei között jogosult eljárni.
- i.) Köteles együttműködni a Felügyelő Bizottsággal és a kijelölt könyvvizsgálóval.

2. Az ügyvezető - e minőségében - kötelezettségeinek megszegésével a társaságnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelős.

3. Az ügyvezetői (vezető tisztségviselői) megbíztatás megszűnik:

a) megszüntető feltételhez kötött megbíztatás esetén a feltétel bekövetkezésével;

b) visszahívással;

(a jogi személy Alapítója a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.)

c) lemondással;

(a vezető tisztségviselő megbíztatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.)

d) a vezető tisztségviselő halálával;

e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

4. A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján önállóan látja el. E minőségében a jogszabályoknak, a létesítő okiratnak és a társaság legfőbb szerve határozatainak van alávetve. Egyszemélyes gazdasági társaságnál az egyedüli tag az ügyvezetésnek utasítást adhat, amelyet a vezető tisztségviselő köteles végrehajtani.

5. A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

6. A vezető tisztségviselő által e jogkörében eljárva harmadik személynek okozott károkért a jogi személy felel. A vezető tisztségviselő a jogi személlyel egyetemlegesen felel, ha a kárt szándékosan okozta.

IX.

CÉGJEGYZÉS ÉS KÉPVISELET

1. A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a Társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve fölé a cégjegyzésre jogosult(ak) nevét/nevüket a közjegyző (aláírási címpéldány), illetve ügyvéd (aláírás-minta) által hitelesített formában aláírják.

2. A Társaság cégjegyzésére jogosultak:

2.1. a Társaság ügyvezetője önállóan;

2.2. meghatározott ügykörökben a Társaság ügyvezetője által ilyen joggal felruházott alkalmazottak közül kettő együttesen.

X.

A HATÁROZATOK KÖNYVE

1. Az ügyvezető az Alapító döntéseiről (határozatairól) folyamatos nyilvántartást vezet (Határozatok könyve). A döntéseket azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetni a Határozatok könyvébe. A nyilvántartásból a döntés tartalmának, időpontjának és hatályának világosan ki kell derülnie.

2. Az ügyvezető az alapítói határozatokról – amelyeket a Határozatok könyvébe is bevezetett – köteles tájékoztatni a Felügyelőbizottságot és a Társaság könyvvizsgálóját. Ezen túlmenően a Társaság munkavállalóit is köteles tájékoztatni a Taggyűlési határozat tartalmáról, ha annak tartalma szerint ez szükséges. Köteles továbbá a Taggyűlési határozatokról az abban érintetteket közvetlenül is tájékoztatni.

XI.

FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

1. Alapító három tagból álló – testületként eljáró - felügyelőbizottság létrehozását rendeli el azzal a feladattal, hogy az ügyvezetést a jogi személy érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze. A felügyelőbizottság tagjainak megbízatása **határozatlan időre** szól. A Kft. első felügyelőbizottságának tagjai:

- Pálos Erzsébet sz: Szigetvári Erzsébet (lakcím: 7700 Mohács, Széchenyi tér 10. II/5., anyja neve: Strigel Erzsébet, állampolgársága: magyar)
- Jaksics György sz: Jaksics György (lakcím: 7700 Mohács, Ady Endre u. 42., anyja neve: Pfaff Ilona, állampolgársága: magyar)
- dr. Garai Atilla sz: Garai Atilla (lakcím: 7621 Pécs, Mária utca 29., anyja neve: Rácz Mária, állampolgársága: magyar)

2. A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

3. Az első felügyelőbizottság tagjait a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a döntéshozó szerv választja a felügyelőbizottsági tagokat. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

4. A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi. A felügyelőbizottság tagjaira a Ptk. 3:22 § szerinti összeférhetetlenségi és kizáró szabályok az irányadóak, figyelemmel a 3:26.§ rendelkezéseire is.

5. A felügyelőbizottság működése (Ptk. 3: 27.§)

-A felügyelőbizottság köteles az alapító elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját alapító részére ismertetni. Ha a társaságnál

felügyelőbizottság működik, a beszámolóról Alapító a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthet.

-A felügyelőbizottság a jogi személy irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja. Ha a felügyelőbizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a felügyelőbizottság erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni.

-A felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.

-Ha a felügyelőbizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy a létesítő okiratba ütközik, ellentétes Alapító határozataival vagy egyébként sérti a gazdasági társaság érdekeit, a felügyelőbizottság jogosult értesíteni Alapítót e kérdés megtárgyalása és a szükséges határozatok meghozatala érdekében.

-A felügyelőbizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzési jog megosztása nem érinti a Felügyelőbizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelőbizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

6. A felügyelőbizottság tagjainak felelőssége (Ptk. 3: 28. §)

A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.

7. A felügyelőbizottság saját tagjai közül választ elnököt.

A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg, és azt az Alapító hagyja jóvá. Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma a létesítő okiratban megállapított szám alá csökken, az ügyvezetés a felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni erről Alapítót a szükséges

XII.

KÖNYVVIZSGÁLÓ

1.A részvénytársaság könyvvizsgálója (Ptk. 3:129-130.§ és 3:292.§) alapító döntése alapján **2021-09-30-ig a RÉDER KÖNYVVIZSGÁLÓ Kft.** (székhely: 7150 Bonyhád, Rákóczi utca 1.: kamarai nyilvántartási száma: 000994: Cg.: 17-09-003166: adószáma: 11294656-3-17).

A Ptk. 3:129.§ (2) bek. alapján a **könyvvizsgálatért Réder István könyvvizsgáló** (7150 Bonyhád, Mónus Illés utca 65. sz. alatti lakos: anyja neve: Frey Anna: szül.idő: 1957-08-01: engedély száma: MKVK 000937) **személyében a felelős**, a könyvvizsgálatot személyében a nevezett végzi (Ptk. 3:129.§ (2) bek.).

2. Az állandó könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

3. Nem lehet állandó könyvvizsgáló a gazdasági társaság tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja és e személyek hozzátartozója. Nem lehet állandó könyvvizsgáló a társaság munkavállalója e jogviszonya fennállása idején, és annak megszűnése után három évig.

4. Az állandó könyvvizsgálót határozott időre, legfeljebb öt évre lehet megválasztani. Az állandó könyvvizsgáló megbízásának időtartama nem lehet rövidebb, mint a legfőbb szerv által történt megválasztásától a következő beszámolót elfogadó ülésig terjedő időszak.

5. Az állandó könyvvizsgáló nem nyújthat a gazdasági társaság részére olyan szolgáltatást és nem alakíthat ki olyan együttműködést az ügyvezetéssel, amely könyvvizsgálói feladatának független és tárgyilagos ellátását veszélyezteti.

XIII.

A TÁRSASÁG MÉRLEGE ÉS VAGYONKIMUTATÁS, NYERESÉG FELOSZTÁSA

1. Az ügyvezető évente – a mindenkor hatályos számviteli törvény rendelkezései szerint - elkészíti a társaság mérlegét és a vagyonkimutatást.

2. A társaság mérlegét és vagyonkimutatását az Alapító fogadja el. A Ctv. 9/F.§ (2) bek. alapján a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség az alapító részére nem fizethető (adható) ki (a tagok között nem osztható fel), hanem az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

XIV.

A TÁRSASÁG ALAPÍTÁSÁNAK KÖLTSÉGEI

A társaság alapításának költségei, valamint a későbbiekben az esetleges társasági szerződés módosításával kapcsolatban felmerült költségek a társaságot terheltek, illetve terheli.

XV.

EGYÉB ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az ügyvezető köteles az Alapító kérésére, részére a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság könyveibe, irataiba való betekintést lehetővé tenni. Az iratbetekintés nem teheti terhesebbé az társaság működését.

2. A társaság működésével összefüggésben az ügyvezető és a felügyelőbizottság tagjai, a könyvvizsgáló illetve a társaság munkavállalói kötelesek valamennyi,

tudomásukra jutott olyan információt üzleti titokként kezelni és nem hozhatják azokat harmadik személy tudomására, amelyeknek a nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása a társaság jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené, vagy veszélyeztetné, és amelynek titokban tartása érdekében a társaság a szükséges intézkedéseket megtette.

3. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. (2013. évi V. törvény), a Ctv., a számviteli törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXII. törvény és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

4. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) avagy a gazdasági társaság átalakulására vonatkozó törvény a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céglőnyben tesz eleget.

Amennyiben a Kft. a későbbiekben élni kíván a Ctv. (2006. évi V. törvény) 21/A.§ szerinti lehetőséggel, miszerint közzétételi kötelezettségeinek a cég honlapján kíván eleget tenni, úgy ez esetben a honlapon való közzététel a Céglőnyben való közzétételnek minősül, és a közzététel megtörténtének igazolásaként a cég a Céglőny lappéldányának csatolása helyett jogosult a honlap közzététel céljára szolgáló helyének pontos megjelölését megadni.

Amennyiben a cég választása szerint a Céglőnyben történő közzététel helyett a honlapján teszi közzé közleményeit, e tény és a cég elektronikus elérhetőségét (honlap) a cégjegyzéknek tartalmaznia kell. A honlapon való közzététellel egyidejűleg a közleményt a cég köteles az ismert hitelezői számára elektronikus úton is megküldeni, amennyiben a hitelező elektronikus elérhetőségét a céggel közölte.

5. Alapító és ügyvezető meghatalmazást ad a dr. Halmos Ügyvédi Iroda (7621 Pécs, Mária u. 29.) részére jelen okirat elkészítése és ügyvédi ellenjegyzése tekintetében azzal, hogy a megbízás és meghatalmazás kiterjed az illetékes törvényszék cégbírósága előtti képviselet ellátására is.

Mohács, 2016-10-14


Bagó Béla
ügyvezető


Mohács Város Önkormányzata
Képv: Szekó József Polgármester
Alapító

Készítettem és ellenjegyeztem 2016-10-14 napján:

